



# COMUNE DI MILITELLO ROSMARINO

Città metropolitana di Messina

Cod. Fisc. : 00378460836- P. IVA : 00378460836

Centralino Tel. 0941 728288- 0941 728551

C/da S. Maria Snc 98070 – Militello Rosmarino (ME)

Mail box certificata : [militello@pec.intradata.it](mailto:militello@pec.intradata.it)

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

COPIA

*N. Reg. 69 del 26.06.2026*

**OGGETTO:** *APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE*

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventisei** del mese di **giugno**, alle ore 11:43 e seg., la Giunta Comunale, in modalità telematica, ai sensi del vigente Regolamento, si è riunita con la presenza dei Sig.ri:

COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENTE
		ASSENTE
Lo Re Calogero	SINDACO	P in modalità telematica
Tomasi Morgano Filippo	VICE SINDACO	P in modalità telematica
Piscitello Biagio	ASSESSORE	A
Pirronello Lucia	ASSESSORE	P in modalità telematica
Lo Paro Sandra	ASSESSORE	P in modalità telematica

Presenti: **4** – Assenti: **1**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario Comunale Dott. Stefano ORITI.

Il Sindaco Avv. LO RE Calogero, constatato che gli intervenuti sono di numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la Legge 8 giugno 1990 n. 142, come recepita con L. R. 11 dicembre 1991 n. 48;

Vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile; ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142, come recepito con l'art. 1 comma 1 lett. i) della L. R. n. 48/91, hanno espresso parere FAVOREVOLE.

Vista ed esaminata la proposta dell'Amministrazione Comunale/del responsabile dell'area avente il suddetto oggetto;

Visto l'O.A.EE.LL.

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge

#### DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione di competenza del 4 SETTORE SERVIZI TECNICI avente ad oggetto APROVAZIONE PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE e, precisamente:

- 1) **DI APPROVARE** il *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE*, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante sostanziale;
- 2) **DI DISPORRE** la pubblicazione del *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE* sul sito informatico dell'Ente al fine di consentire ai cittadini di partecipare al processo di elaborazione della pianificazione di protezione civile, consentendo la presentazione di eventuali osservazioni e/o proposte entro 10 giorni dalla pubblicazione del predetto Piano all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 3) **DI TRASMETTERE** il suddetto PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE, ultimati gli *step* procedurali di cui sopra, al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione dello stesso, come disposto dall'art. 12, comma 4, del D. Lgs. n. 1/2018;
- 4) **DI DISPORRE**, dopo l'approvazione in Consiglio Comunale, la divulgazione del *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE* alla cittadinanza, attraverso specifiche azioni di informazione, nonché la pubblicazione sul sito informatico dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sezione "*Pianificazione e governo del territorio*";
- 5) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Servizi Tecnici, al Sindaco e al C.O.C. ogni adempimento e provvedimento conseguente, per le competenze di ciascuno, in esecuzione del presente atto;

Con separata ed unanime votazione, espressa in modo palese nelle forme di legge, di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91.



# COMUNE DI MILITELLO ROSMARINO

Città metropolitana di Messina

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale  
n. 84 del 24.06.2026

Su indicazione di	SINDACO
Settore Competenza	4 SETTORE SERVIZI TECNICI
Istruttoria del Procedimento	Carmelo Bruno DI MAURO

Oggetto:	APROVAZIONE PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE
----------	---

**PREMESSO** che è obiettivo dell'Amministrazione comunale pervenire all'adozione di un aggiornato Piano Comunale di Protezione Civile, che consenta all'Ente di affrontare le situazioni di emergenza tramite la realizzazione di un sistema coordinato di organismi ed azioni che siano in grado di cooperare tra loro a livello comunale, con gli enti esterni e con le associazioni del settore che operano sul territorio, in armonia col variegato panorama normativo statale e regionale;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla adozione del Piano di Protezione Civile Comunale al fine di dotare l'Ente di uno strumento di immediata consultazione che consenta di gestire le eventuali emergenze in modo efficace e coordinato;

**VISTA**, da ultimo, la Determina Sindacale n. 7 del 22.01.2025, avente ad oggetto: "*CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) PER LA PIANIFICAZIONE E LA GESTIONE D'EMERGENZA. AGGIORNAMENTO FUNZIONI E RESPONSABILITÀ DI RIFERIMENTO*";

**ATTESO** che si è reso necessario programmare il Piano in oggetto con le direttive regionali inerenti le nuove procedure operative di allertamento e gestione delle emergenze, le cui prescrizioni vanno recepite nella pianificazione comunale di protezione civile;

**RICHIAMATO** l'incarico affidato al Geologo Dr. SPINELLO Daniele Antonino, per la redazione del "*PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE E DEL PIANO D'EMERGENZA*", secondo le vigenti indicazioni operative adottate dal dipartimento della Protezione Civile;

**VISTO**, a tal uopo, il Piano di Protezione Civile trasmesso dal Dr. SPINELLO Daniele Antonino, con nota prot. n. 3661/2026, composto dai seguenti elaborati:

- *RELAZIONE GENERALE*
- *LINEAMENTI DI PIANIFICAZIONE*
- *MODELLO DI INTERVENTO*
- *ALLEGATI CARTOGRAFICI DI ANALISI E DI SINTESI:*
  - *T1 CARTA DI INQUADRAMENTO TERRITORIALE*
  - *T2 ASSETTO FISICO*
  - *T3 CARTA GEOMORFOLOGICA E IDRAULICA*
  - *T4 CARTA PERICOLOSITÀ E RISCHIO GEOMORFOLOGICO/IDRAULICA*
  - *T5 CARTA PROPENSIONE E INTERFERENZE IDRAULICHE*
  - *T6 RISCHIO SISMICO*
  - *T7 RISCHIO INCENDI*
  - *T8 CARTA DELLA PIANIFICAZIONE DELLE EMERGENZE*
  - *T9 CARTA DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SPEDITIVO*
  - *T10 CARTA DEL RISCHIO SISMICO SPEDITIVO*
  - *T11 CARTA RISCHIO INCENDI DI INTERFACCIA*

**ACCLARATO** che il presente documento vuole essere uno strumento strategico che consenta all'Amministrazione comunale di Militello Rosmarino di avere un quadro di riferimento metodologico e organizzativo da attuare nelle operazioni non strutturali di prevenzione e mitigazione del rischio, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- salvaguardare l'integrità della vita, dei beni, dell'ambiente dai danni e dai pericoli che questi possono subire al verificarsi di eventi calamitosi;
- fornire le direttive necessarie agli Enti coinvolti e alle strutture di Protezione Civile da applicare prima, durante e dopo il verificarsi di un evento calamitoso e assicurare un intervento tempestivo su tutto il territorio comunale;
- fornire le indicazioni necessarie per informare la popolazione in merito ai comportamenti da tenere in caso di calamità;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito all'approvazione del Piano Comunale di Protezione Civile;

**DATO ATTO** che l'approvazione della presente deliberazione non comporta nessun impegno di spesa sul bilancio dell'Ente;

**VISTE** le vigenti norme e disposizioni in materia di Protezione Civile;

**VISTO** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

## **PROPONE**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE** il *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE*, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante sostanziale;
- 3) **DI DISPORRE** la pubblicazione del *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE* sul sito informatico dell'Ente al fine di consentire ai cittadini di partecipare al processo di elaborazione della pianificazione di protezione civile, consentendo la presentazione di eventuali osservazioni e/o proposte entro 10 giorni dalla pubblicazione del predetto Piano all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 4) **DI TRASMETTERE** il suddetto PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE, ultimati gli *step* procedurali di cui sopra, al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione dello stesso, come disposto dall'art. 12, comma 4, del D. Lgs. n. 1/2018;
- 5) **DI DISPORRE**, dopo l'approvazione in Consiglio Comunale, la divulgazione del *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE* alla cittadinanza, attraverso specifiche azioni di informazione, nonché la pubblicazione sul sito informatico dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sezione "*Pianificazione e governo del territorio*";
- 6) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Servizi Tecnici, al Sindaco e al C.O.C. ogni adempimento e provvedimento conseguente, per le competenze di ciascuno, in esecuzione del presente atto;
- 7) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l'urgenza di procedere all'approvazione definitiva del *PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE*.

**Per l'Istruttoria**

**F.to CARMELO BRUNO DI MAURO**

**IL PROPONENTE**

**IL SINDACO**

**F.to AVV. CALOGERO LO RE**

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto CARMELO BRUNO DI MAURO, Responsabile del 4 SETTORE SERVIZI TECNICI, esprime parere favorevole sulla presente proposta avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE" in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009*)

Data 24.06.2026

**Responsabile**  
**4 SETTORE SERVIZI TECNICI**  
**F.to CARMELO BRUNO DI MAURO**

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta NARO Daniela, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione dell'adottando provvedimento  **comporta** (*ovvero*)  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  **FAVOREVOLE** (*ovvero*)  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 25.06.2025

**Responsabile Area Economico-Finanziaria**  
**F.to DANIELA NARO**

**Il Sindaco**  
F.to Avv. LO RE Calogero

---

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Stefano ORITI

**L'Assessore**  
F.to Tomasi Morgano Filippo

---

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, sia pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a far data dal 26.06.2026

ATTESTA CHE

- Con Lettera n°    0 in data    . .    è stata trasmessa ai capigruppo consiliari (art. 15, comma 3 e 4);
- La presente è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 L. R. 44/91;

Dalla Residenza municipale li 26.06.2026

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Stefano ORITI

---

Il Sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile alla pubblicazione,

ATTESTA

che la presente deliberazione, nei termini stabiliti dall'art.6 della L.R. 11/2015, è stata pubblicata, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, all'albo pretorio on-line in data \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 26.06.2026

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art. 12, comma 1);

Il Segretario Comunale  
Dott. Stefano ORITI

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 26.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE